

Das **Evangelisch-Lutherische Kirchengemeindeamt Schwabach** sucht für die Finanzabteilung zum nächstmöglichen Termin

eine/n **Sachbearbeiter/in für die Buchhaltung** (m/w/d)

unbefristet im Stellemumfang von 30-40 Wochenstunden.

Das Kirchengemeindeamt ist Dienstleister für alle Verwaltungsaufgaben für 26 Kirchengemeinden und zugehörigen Dienststellen in Stadt und Land.

Aufgabenprofil

- Unterstützung unserer Kirchengemeinden und Dienststellen in allen finanziellen Belangen
- Buchführung einschließlich Anlagen- und Vermögensbuchhaltung, Zahlungsabwicklung
- Ansprechpartner/in im Haushalts-, Kassen- und Rechnungswesen für die zugeordneten Kirchengemeinden und Dienststellen
- Haushaltsüberwachung

Wir erwarten von Ihnen

- Abgeschlossene Berufsausbildung in einem kaufmännischen Beruf oder einem vergleichbaren Beruf der öffentlichen Verwaltung (z.B. Verwaltungsfachangestellte/r) oder eine Ausbildung zum/zur Steuerfachangestellten
- Teamfähigkeit, freundliches und sicheres Auftreten, Kommunikationsfähigkeit und betriebswirtschaftliches Denken
- Fähigkeit zum selbständigen, strukturierten Arbeiten sowie ein hohes Maß an Eigeninitiative
- Einen sicheren Umgang mit den MS-Office-Anwendungen und die Bereitschaft sich in neue Softwareanwendungen einzuarbeiten
- Wir erwarten grundsätzlich, aber nicht zwingend, die Zugehörigkeit zur Evangelisch-Lutherischen Kirche oder einer anderen Kirche oder christlichen Gemeinschaft, die der Arbeitsgemeinschaft Christlicher Kirchen in Deutschland angeschlossen ist.
- Schwerbehinderte Bewerber*innen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Wir bieten Ihnen

- Eine vielseitige und herausfordernde Aufgabe in einem sicheren Arbeitsverhältnis
- Ein attraktives Arbeitsumfeld mit kurzen Wegen und guter Infrastruktur sowie die Zusammenarbeit mit einem kompetenten und motivierten Team
- Eine Vergütung nach Tarifvertrag der Länder (TV-L) in Verbindung mit den kirchlichen Bestimmungen
- Umfangreiche Sozialleistungen (Arbeitgeberfinanzierte Zusatzrente, Beihilfeversicherung, Jahressonderzahlung)

Ihre aussagekräftige Bewerbung erbitten wir bis zum 01.09.2022 per E-Mail (bitte eine pdf-Datei, max 5 MB) an birgit.schwab@elkb.de

Auskünfte erteilt

Evang.-Luth. Kirchengemeindeamt Schwabach

Herr Gerhard Gehringer

Tel.: 09122 / 9256 – 114