

Das **Evang.-Luth. Kirchengemeindeamt Schwabach** ist Dienstleister für 26 Kirchengemeinden und deren angeschlossenen Einrichtungen innerhalb Dekanatsbezirks Schwabach mit rund 55.000 evangelischen Gemeindegliedern. Im Dekanatsbezirk Schwabach sind über 700 Mitarbeitende in unterschiedlichen kirchlichen Einrichtungen beschäftigt.

Wir suchen ab sofort eine/n

## **Personalsachbearbeiter\*in** (m/w/d)

im Umfang von 30 - 40 Wochenstunden

### **Zu Ihren Aufgaben gehören**

- eigenverantwortliche und ganzheitliche Personalsachbearbeitung vom Rekrutierungsprozess bis zur Beendigung eines Beschäftigungsverhältnisses
- Personalservice (Beratung und Auskunftserteilung von Mitarbeitenden und Arbeitgebervertretern)
- Mitwirkung bei der Optimierung und Weiterentwicklung der administrativen Prozesse innerhalb des Personalbereiches
- Sonstige administrative Tätigkeiten im Personalbereich

### **Was wir uns von Ihnen wünschen**

- erfolgreich abgeschlossene Verwaltungsausbildung oder eine kaufmännische Ausbildung mit Weiterbildung zum Personalkaufmann (m/w/d)
- einschlägige Berufserfahrung, vorzugsweise bei einem Arbeitgeber im öffentlichen Dienst
- sicherer Umgang mit MS Office
- eine serviceorientierte, strukturierte und sorgfältige Arbeitsweise
- Diskretion, Einsatzfreude, Flexibilität und Belastbarkeit
- eine ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit und –bereitschaft, Teamgeist

Wir erwarten grundsätzlich, aber nicht zwingend die Mitgliedschaft die Zugehörigkeit und Verbundenheit zur Evang.-Luth. Kirche oder einer Religionsgemeinschaft innerhalb der Arbeitsgemeinschaft christlicher Kirchen (ACK).

Wenn Sie gerne im Team arbeiten und Freude am Umgang mit Menschen haben, bewerben Sie sich bei uns! Anstellung, Vergütung und Sozialleistungen richten sich nach dem Tarifvertrag TV-L (DiVO) mit kirchlicher Zusatzversorgung.

Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung bevorzugt eingestellt.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung bis spätestens **26.11.2021** mit Angabe des frühestmöglichen Eintrittsdatums. Die Bewerbung richten Sie bitte, bevorzugt per E-Mail (PDF-Format max. 5 MB) an das Evang.-Luth. Kirchengemeindeamt Schwabach  
Herrn Gerhard Gehringer, Wittelsbacherstr. 4a, 91126 Schwabach  
[gerhard.gehringer@elkb.de](mailto:gerhard.gehringer@elkb.de)

Wir senden die Bewerbungsunterlagen nicht zurück, verwenden Sie deshalb bitte nur Kopien. Datenschutzhinweise können unter [https://www2.elkb.de/intranet/ds\\_elkb\\_personal](https://www2.elkb.de/intranet/ds_elkb_personal) eingesehen werden.