

## Geschäftsführer\*in (m/w/d) für Kindertageseinrichtungen

im Umfang von 30 – 40 Wochenstunden, der/die für die Erfüllung der Betriebsträgeraufgaben von kirchengemeindlichen Kinderkrippen, Kindergärten und Kinderhorten verantwortlich sein wird.

### Die Aufgabenschwerpunkte sind:

#### Finanzverwaltung:

- Haushaltsplanung, Haushaltsüberwachung und Budgetverantwortung
- Kalkulation der Elternbeiträge

#### Personalführung:

- Dienst- und Fachaufsicht über das Kindertagesstätten-Personal
- Personalentwicklung, Personalgewinnung, Einstellungsverfahren mit den kirchlichen Gremien, Dienstordnungen und Stellenbeschreibungen
- Umsetzung des kirchlichen Tarifsystems

#### Betriebsführung:

- Zusammenarbeit mit der Leitung und Träger, mit Behörden, Institutionen und Elternvertretungen
- Vorbereitung der Sitzungen und Umsetzung der Gremienbeschlüsse
- Sicherstellung des kirchlichen Profils der Kindertagesstätten
- Öffentlichkeitsarbeit

### Wir bieten Ihnen:

- Eine Voll- oder Teilzeitstelle (30 - 40 Wochenstunden)
- Eine Vergütung nach TV-L in Verbindung mit den kirchlichen Bestimmungen und Zusatzversorgung (Betriebsrente)
- Zusammenarbeit und Mitarbeit mit und in einem freundlichen, kompetenten und motivierten Team im Kirchengemeindeamt Schwabach
- Fachliche Unterstützung bei der Einarbeitung

### Wir erwarten von Ihnen:

- Fachliche Qualifikation in Organisation und Betriebswirtschaft und/oder Sozial- und Erziehungsarbeit oder mehrjährige Erfahrung als Leitung einer größeren Kindertageseinrichtung
- Erfahrung in Personalführung und Leitungskompetenz
- Betriebswirtschaftliches Denken, Verhandlungsgeschick, freundliches und sicheres Auftreten, Kommunikations- und Teamfähigkeit
- Sicheren Umgang mit MS Office und die Bereitschaft, sich in neue Softwareanwendungen einzuarbeiten

Die Zugehörigkeit zur Evang.-Luth. Kirche in Bayern oder zu einer Kirche der Arbeitsgemeinschaft Christlichen Kirchen (ACK) ist wünschenswert.

Schwerbehinderte Bewerber\*innen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

### *Wir freuen uns auf Sie und Ihre Bewerbung!*

Bitte senden Sie ihre Bewerbung mit aussagefähigen Unterlagen **bis zum 01.12.2021**  
per E-Mail (pdf-Datei, max. 10 MB ) an [dietmar.hermann@elkb.de](mailto:dietmar.hermann@elkb.de).

Eingereichte Bewerbungsunterlagen werden nach Abschluss des Einstellungsverfahrens unter Beachtung der datenschutzrechtlichen Bestimmungen vernichtet.

Auskünfte erteilt Dietmar Hermann, Evang.-Luth. Kirchengemeindeamt Schwabach, Tel.: 09122 9256-110