

Die **Evang.-Luth. Gesamtkirchengemeinde Schwabach** sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt, spätestens zum 01.01.2020 eine **stellvertretende Leitung des Kirchengemeindeamts Schwabach**.

Mit der stellvertretenden Leitung des Kirchengemeindeamtes sind die stellvertretende Geschäftsführung der Gesamtkirchenverwaltung und die stellvertretende Leitung der Verwaltungsstelle verbunden.

Das Kirchengemeindeamt ist verantwortlich für den Dekanatsbezirk Schwabach (mit ca. 55.000 Gemeindegliedern) mit 26 Kirchengemeinden, davon haben sich 6 Kirchengemeinden zur Gesamtkirchengemeinde Schwabach zusammengeschlossen.

Ihre Aufgabenschwerpunkte sind:

- Stellvertretende Leitung des Kirchengemeindeamtes (z.Zt. 18 Mitarbeitende)
- Stellvertretende Geschäftsführung der Gesamtkirchenverwaltung einschließlich Sitzungsvorbereitung und Teilnahme an den Sitzungen und Ausschüssen sowie Umsetzung von Beschlüssen in enger Abstimmung mit der Geschäftsführung
- Leitung der Geschäftsfelder „Personal“ und „Kindertagesstätten“ im Kirchengemeindeamt
- Dienstleistungen nach dem Verwaltungsdienstleistungsgesetz für die Kirchengemeinden und angeschlossene Einrichtungen

Sie bringen mit:

- Qualifikation der 3. Qualifikationsebene (Diplom oder Bachelor, vergleichbare Qualifikation (z.B. Beschäftigtenlehrgang II [BL II/AL II], Verwaltungs- oder Wirtschaftsdiplom einer VWA) oder Diakon/Diakonin mit Prüfung für den gehobenen Verwaltungsdienst)
- Fachkenntnisse aus Sozialmanagement, Verwaltungs-, Betriebs- und Personalwirtschaft
- Erfahrung in der kirchlichen und öffentlichen Verwaltung
- Leitungs- und Teamfähigkeit, Organisationstalent, ein freundliches und sicheres Auftreten, Kommunikationsfähigkeit, Verhandlungsgeschick und betriebswirtschaftliches Denken
- Sicherer Umgang mit MS-Office-Anwendungen und aktuellen Kommunikationsmedien

Wir erwarten grundsätzlich, aber nicht zwingend, die Zugehörigkeit zur Evangelisch-Lutherischen Kirche in Bayern oder einer anderen Kirche oder christlichen Gemeinschaft, die der Arbeitsgemeinschaft Christlicher Kirchen (ACK) in Deutschland angeschlossen ist.
Die Mitarbeitenden sind verpflichtet, den kirchlichen Auftrag und den evangelischen Charakter unserer Einrichtung anzuerkennen und zu beachten.

Wir bieten Ihnen:

- Zusammenarbeit mit einem interdisziplinären und dynamischen Team
- Möglichkeit, Ihre bereits erworbenen Fachkenntnisse eigenverantwortlich und zielgerichtet auf eine breite Palette von verschiedenen Aufgaben anzuwenden
- Gelegenheit, Ihre Ideen zur Weiterentwicklung unserer Verwaltungsdienstleistungen einzubringen
- Vergütung nach Entgeltgruppe 11 TV-L

Bewerbungen mit aussagefähigen Unterlagen (Lebenslauf, Zeugnisse etc.) erbitten wir **bis zum 15.11.2019** per E-Mail an (bitte als eine pdf-Datei, max. 10 MB) an gerhard.gehringer@elkb.de
Schwerbehinderte Bewerber/innen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Eingereichte Bewerbungsunterlagen werden nach Abschluss des Einstellungsverfahrens unter Beachtung der datenschutzrechtlichen Bestimmungen vernichtet.

Auskünfte erteilt:

Gerhard Gehringer, Evang.-Luth. Kirchengemeindeamt Schwabach, Tel.: 09122/9256-114